



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

**Centro Provinciale Istruzione Adulti – CPIA 4 Milano-Lignano**



## SCHEDA DI VALUTAZIONE DOCENTI

**Al Dirigente Scolastico  
CPIA 4 MILANO - LEGNANO**

**OGGETTO: autovalutazione docenti, di cui all'art. 1 comma 129 della L.107/2015 per l'a.s. 2016/17.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

in qualità di docente a tempo indeterminato, in servizio presso \_\_\_\_\_

materia di insegnamento \_\_\_\_\_

per il corrente anno scolastico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 129 della L.107/2015, e degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

### **E PERTANTO CONSAPEVOLE**

*delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000*

### **DICHIARO**

che le informazioni di indicate nella "SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DOCENTE" allegata alla presente, corrispondono al vero.

In fede,

li, \_\_\_\_\_ 20017 \_\_\_\_\_

**Firma leggibile (Nome e Cognome)**

Si allega: "scheda di auto-valutazione-docente"

**Scheda di Autovalutazione docente:** Il modello propone 4 descrittori che a loro volta sono articolati in 14 indicatori (ciascuno con strumenti di riscontro) ai quali è attribuita una 'pesatura' in funzione dell'importanza relativa all'insieme.

AMBITO VALUTATIVO/ DESCRITTORE	INDICATORE	STRUMENTI DI RISCONTRO	Peso	Signature (Docente)	Totale	Riservato al Dirigente
<b>AMBITO A DESCRITTORE 1</b>  Qualità del lavoro insegnante in classe, nel rapporto con utenza e nel contesto scolastico	1. <b>Innova la propria azione</b> didattica con attività di formazione e autoformazione aggiuntiva	a. Attestati frequenza corsi	9		<b>Punti</b>  su 30	
	2. In classe è <b>disponibile all'ascolto</b> e attento alle situazioni individuali, lavora per superare i disagi	a. Tasso frequenza studenti	1			
		b. Strumenti di feedback	2			
	3. <b>Motiva gli studenti</b> , crea un clima favorevole, adatta il lavoro in classe alla situazione	a. Tasso frequenza studenti	4			
b. Strumenti di feedback		4				
4. Formula progetti didattici e strumenti di verifica adeguati ai corsisti	a. Autocertificazione docente	6				
	b. Relazione finale completa e articolata	4				
<b>AMBITO B DESCRITTORE 2</b>  Contributo al rientro in formazione, alla valutazione delle competenze e del loro miglioramento	5. <b>Adotta</b> strumenti idonei al rientro in formazione valorizzando le competenze pregresse	a. Predisposizione di test di accoglienza mirati	5		<b>Punti</b>  su 30	
		6. Ottiene significativi <b>progressi</b> collegati a <b>soddisfazione</b> per gli apprendimenti conseguiti	a. Tasso di frequenza degli studenti	5		
	b. Condivisione attività extracurricolari autocertificate		5			
	7. Accompagna e motiva i corsisti in un percorso di <b>orientamento</b> alla prosecuzione degli studi	a. Documentazione attività di orientamento	10			
8. Accompagna e motiva gli studenti alla <b>certificazione esterna delle competenze</b>		a. Incontri e lavoro di preparazione	3			
	b. Numero certificazioni	2				
<b>AMBITO B DESCRITTORE 3</b>  Contributo all'innovazione, alla ricerca e condivisione di buone pratiche	9. <b>Utilizza TIC e tecnologie didattiche</b> innovative e la formazione a distanza (FAD)	a. Documentazione strumenti usati	3		<b>Punti</b>  su 20	
		b. Coinvolgimento colleghi in iniziative innovative	3			
	10. Partecipa a iniziative di <b>ricerca e sperimentazione</b> didattica nella scuola e in rete	a. Attestati di partecipazione	3			
		b. Documentazione progetti di ricerca	3			
		c. Rilevazione DS	2			
11. E' impegnato in diffusione di <b>buone pratiche didattiche</b> e valorizza il <b>sito web della scuola</b> come strumento di condivisione	a. Documentazione pubblicazioni lavori svolti	4				
	b. Materiali condivisi anche in forma multimediale	2				
<b>AMBITO C DESCRITTORE 4</b>  Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica e partecipazione al coordinamento organizzativo e didattico	12. Gestisce in autonomia <b>incarichi e responsabilità di coordinamento</b> e supporto al funzionamento <b>dell'istituto</b> , opera su sedi diverse, collabora con DS, DSGA e personale scolastico	a. Espletamento efficace degli incarichi	2		<b>Punti</b>  su 20	
		b. Attività in periodo sospensione lezioni	2			
		c. Significativi contributi al PTOF	2			
		d. Supporto al coordinamento di dipartimenti e di percorsi	2			
	13. Partecipa con propositività alla crescita della dimensione <b>di rete del CPIA</b>	a. Partecipazione a incontri/relazioni con associazioni	3			
		b. Documentazione su accordi e convenzioni seguite	5			
	14. Svolge un ruolo di tutoraggio verso docenti di nuova nomina	a. Autocertificazione	1			
b. Strumenti di feedback		2				
c. Uso attivo delle aree dedicate nel sito		1				

Data \_\_\_\_\_ firma del docente \_\_\_\_\_