

Milano, 16 maggio 2017

All'Ufficio Scolastico Provinciale  
Via Soderini, 24  
20146 Milano

Prot. 9466

Alla c.a. del Dott. Marco Bussetti

Trasmesso a mezzo mail  
[usp.mi@istruzione.it](mailto:usp.mi@istruzione.it)

**Oggetto: Adempimenti per l'acquisizione dello stato di disoccupazione da parte del personale scolastico con contratto in scadenza nell'estate del 2017.**

In vista della prossima chiusura dell'anno scolastico 2016/2017, il personale della scuola con contratto in scadenza, avente titolo alla percezione della Nuova Assicurazione Sociale per l'impiego (NASpi), è tenuto, al termine del rapporto di lavoro, a rilasciare la **Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID)** e a sottoscrivere il **Patto di Servizio Personalizzato (PSP)** per confermare il proprio stato di disoccupazione, ai sensi degli artt. 19, 20 e 21 del D.Lgs. 150/2015.

Per assolvere a tali adempimenti, in Lombardia non è necessario rivolgersi esclusivamente ai Centri per l'impiego di competenza (CPI). La persona, residente e/o domiciliata in Regione Lombardia, si può infatti avvalere di tutta la rete degli operatori accreditati ai servizi al lavoro.

Di seguito, si descrive l'iter da seguire:

- 1) **Richiesta di NASpi all'INPS:** la persona disoccupata avente diritto all'assegno NASpi deve presentare apposita domanda all'INPS in via telematica, anche con il supporto di soggetti a ciò abilitati (es. Patronati);
- 2) **Registrazione richiesta di indennità di disoccupazione:** la domanda NASpi, resa dall'interessato all'INPS, equivale al rilascio della DID e consente all'INPS di dare avvio all'erogazione del sostegno al reddito. La persona poi dovrà registrarsi sul sistema informativo di Regione Lombardia (portale Gefo link: <https://gefo.servizirl.it/dote/>), inserire gli estremi della domanda di prestazione (data di protocollo) e, contestualmente, scegliere l'operatore accreditato con cui sottoscrivere il Patto di Servizio (PSP). Tale registrazione può essere svolta in autonomia oppure con il supporto di soggetti abilitati (operatori pubblici o privati accreditati ai servizi al lavoro). L'elenco completo degli operatori accreditati presenti sul territorio è consultabile sul sito di Regione Lombardia al link: <https://www.dati.lombardia.it/Istruzione/Elenco-degli-Operatori-Accreditati-ai-Servizi-al-L/fps7-4tfr/data> ;
- 3) **Sottoscrizione del PSP:** il D.Lgs. 150/2015 prevede che i beneficiari di NASpi, entro 15 giorni dalla data della domanda presentata all'INPS, prendano contatti con l'operatore scelto per la sottoscrizione del Patto di Servizio Personalizzato.  
La persona dovrà quindi contattare l'ente prescelto (anche via mail) per definire l'appuntamento per la sottoscrizione del PSP. L'operatore calendarizzerà la data per la

stipula del PSP nel quadro della propria programmazione delle attività e ne darà comunicazione, via mail, all'interessato.

Nel caso in cui, entro la data prevista per l'appuntamento, il lavoratore trovasse una nuova occupazione, dovrà darne tempestiva comunicazione all'operatore e all'INPS.

Qualora invece la persona fosse ancora priva di occupazione, ai sensi dell'art 21 D.Lgs 150/2015 in ordine agli obblighi di attivazione dei beneficiari di sostegno al reddito, è tenuta a presentarsi alle convocazioni.

Sul sito di AFOL METROPOLITANA, all'indirizzo <http://www.afolmet.it/index.php/stato-di-disoccupazione/#>, sono disponibili le istruzioni per accedere autonomamente al sistema informativo regionale Gefo ed effettuare la procedura indicata. Si precisa che la procedura può essere attivata solo a rapporto di lavoro terminato.

In caso di problemi di autenticazione sul sistema informativo regionale contattare il numero verde 800131151 o inviare una mail a [assistenzaweb@regione.lombardia.it](mailto:assistenzaweb@regione.lombardia.it).

F.to Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Zingale

