



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**CPIA 4 Milano-Legnano**



www.cpialegnano.edu.it mimm0cf007@istruzione.it 0331-540489  
C. F. 92048900150 – MIMM0CF007 - Via S. Teresa 30 20025 Legnano (MI)

All'albo dell'Istituto

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) rivolto al personale interno all'istituto o ad altre istituzioni scolastiche o esterno all'amministrazione.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la necessità di questo Istituto di reperire la figura di RSPP;

**VISTO** il D.I. n° 129/2018;

**VISTO** l'art. 32 co.8 e co.9 del D.lgs. 81/2008 e ss.m.m secondo cui negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:

- a) Il personale interno all'istituzione scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
- b) personale interno ad altra istituzione scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- c) in assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto esterno libero professionista.

**Considerato** che, in merito alla procedura di selezione dell'RSPP, l'istituzione scolastica intende valorizzare le risorse ad essa interne, avvalendosi della opzione di individuazione di personale interno mediante comparazione dei curricula coerenti con l'avviso in oggetto;

**Considerato** che il regolamento di applicazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

**Considerato** che per la gestione del sito della scuola sono indispensabili competenze specifiche, per cui si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto cui conferire incarico per lo svolgimento delle attività inerenti al presente avviso;

**Vista** la propria delibera n. 15 del 15/09/2021;

## **EMANA**

il presente avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)** del CPIA 4 Milano anno 2022, mediante la stipula di un contratto da conferire a personale interno all'Istituto o di altra Istituzione Scolastica o esterno all'amministrazione in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

### **Art.1 -Requisiti richiesti.**

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 art.32 co.2 e co.5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario (è obbligatoria l'attestazione di superamento del corso B per il settore 8 - scuola);
- b) possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Si richiede, inoltre, il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

### **Art. 2 -Compiti e prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.**

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono definiti dal D. Lgs. n.81/08 e ss.mm.; si evidenziano i seguenti impegni principali specifici dell'incarico:

## **COMPITI**

- a. individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la

- salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b. elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del d.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
  - c. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
  - d. proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
  - e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del D.Lgs 81/2008;
  - f. fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs 81/2008;
  - g. fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
  - h. assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente;
  - i. il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

#### **PRESTAZIONI DEL RSPP**

- 1. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- 2. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- 3. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- 4. redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- 5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- 6. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- 7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- 8. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- 9. esecuzione di corsi di informazione e formazione rivolti ai lavoratori, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- 10. aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di

emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;

11. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
12. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
13. partecipazione alle riunioni periodiche del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione;
14. da allegare al piano di sicurezza;
15. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compresi il DUVRI;
16. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;
17. predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
18. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
19. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
20. assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
21. assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari;
22. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro.
23. il rilievo geometrico dei locali interessati dai lavori di manutenzione straordinaria e l'aggiornamento delle planimetrie con le nuove disposizioni;
24. l'integrazione del piano di emergenza e la rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente;
25. disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.
26. reperibilità entro le 3 ore dalla chiamata.

L'esperto prescelto avrà priorità nell'affidamento di docenza in corsi di formazione interni all'Istituto per la sicurezza.

### **Art. 3 -Criteri di selezione e modalità di valutazione.**

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

<b>CODICE</b>	<b>TITOLO VALUTABILE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A1</b>	<b>Possesso di Laurea specifica vecchio o nuovo ordinamento attinente al particolare oggetto dell'incarico (Art. 32 comma 5 D.Lgs. 81/08) o Diploma di Istruzione secondaria</b>	<b>5</b>
<b>A2</b>	Iscrizione agli elenchi del Ministero degli Interni come Professionista Antincendio (DM 5 agosto 2011)	<b>5</b>
<b>B</b>	Esperienze come RSPP maturate presso Istituzioni Scolastiche Pubbliche o paritarie	Punti 2 per ogni incarico annuale per un massimo di punti <b>20</b>
<b>C</b>	Partecipazione, in qualità di docente, nell'ultimo triennio, a corsi di formazione per Lavoratori sulla Sicurezza sui Luoghi di Lavoro come da Accordo Stato Regioni (di durata non inferiore a 8 ore)	Punti 1 per ogni corso per un massimo di punti <b>10</b>
<b>D</b>	Partecipazione, in qualità di corsista, nell'ultimo quinquennio, a seminari o corsi di formazione/aggiornamento coerenti con il profilo di R.S.P.P. organizzati da <u>Organismi accreditati</u> .	
	Da 1 ora a 39 ore	<b>3</b>
	Da 40 ore a 80 ore	<b>5</b>
	Da 81 ore a 140 ore	<b>7</b>
	Oltre 140 ore	<b>10</b>
<b>TOTALE max</b>		<b>65</b>

#### **Art. 4 – Domanda di partecipazione e criteri di ammissibilità della candidatura**

La domanda, corredata di tutti i titoli necessari all'incarico, dovrà essere presentata, a pena esclusione, entro le **ore 23:00 del 18/03/2022** indirizzata al Dirigente Scolastico Alessandra Belvedere del CPIA 4 Milano Via Santa Teresa 30 angolo Via Monte Cervino Legnano (MI) dovrà espressamente indicare la dicitura:

**“Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE”** tramite mail all'indirizzo di posta certificata: **mimm0cf007@pec.istruzione.it**. L'invio errato è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

L'istanza dovrà contenere:

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato A;
- il Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;

- copia di un documento di identità valido;
- l'informativa ai sensi del D.Lvo n.196/03 e UE 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii. ad esprimere il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando, pena esclusione (contenuta nell'Allegato A del bando).

#### **Art. 5 – Valutazione delle domande, criteri di precedenza e attribuzione dell'incarico di RSPP.**

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà alla valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli all'Art. 3 del presente bando. Saranno formulate e pubblicate all'albo dell'istituto due graduatorie distinte tra personale interno al CPIA 4 Milano e personale esterno al CPIA 4 Milano.

In caso di parità di punteggio, per entrambe le graduatorie, verranno adottati i seguenti criteri:

1. maggiore consistenza alle esperienze coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali in relazione all'ambito di intervento (punteggio derivante dal criterio B e C);
2. candidato più giovane;
3. per gli appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche o esterni all'Amministrazione avranno precedenza quelli con sede lavorativa nella provincia di Milano.

Verso tale pubblicazione gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione.

Qualora, tra le candidature valutate positivamente, sia presente o disponibile personale interno all'Amministrazione scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, si procederà, sulla base della graduatoria, conferendo, **preferenzialmente**, alla medesima l'incarico di RSPP.

In **assenza** di personale interno all'amministrazione, l'incarico verrà assegnato all'esperto professionista esterno che avrà totalizzato il punteggio più alto, ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti.

In caso di rinuncia da parte dell'esperto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio

Dopo l'individuazione del candidato, e al fine dell'affidamento dell'incarico, il personale interno ad altra istituzione e/o l'esperto esterno individuato è tenuto a produrre tutta la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste e autocertificato in sede di presentazione delle domande. Inoltre dovrà presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico/libera professione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

#### **Art. 6 - Compenso**

Per l'attività per cui è previsto il presente avviso, sarà previsto il compenso annuo nella misura di:

- ✓ € 1.000,00 forfettario per gli interni al CPIA 4 Milano;
- ✓ € 1.000,00 lordo dipendente comprensivo di tutti gli oneri, se l'incarico è in collaborazione plurima;
- ✓ € 1.000,00 con fatturazione elettronica se esperto esterno all'amministrazione.

#### **Art. 7 – Durata incarico.**

L'incarico avrà la durata a far data dall'affidamento dell'incarico sino al 31/12/2022.

Il compenso spettante per le prestazioni di cui all'art. 4 del presente bando sarà corrisposto in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione a fronte di presentazione di una relazione dell'attività svolta.

#### **Art. 8 - Revoca dell'incarico o dimissioni.**

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite posta elettronica certificata almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

#### **Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali (codice privacy).**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

In conformità ai requisiti posti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, la scrivente in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati

personali forniti dal candidato saranno raccolti presso gli uffici amministrativi del CPIA 4 Milano di Legnano per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere il loro consenso.

#### **Art. 10 - Norme finali**

Il presente avviso è pubblicato sull' Albo on line e sul sito web della Scuola all'indirizzo:

[www.cpialegnano.edu.it](http://www.cpialegnano.edu.it)

**Allegato A:** Domanda di partecipazione alla selezione RSPP.

Avviso rivolto a personale interno ed esterno di altra istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
Alessandra Belvedere