



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**CPIA 4 Milano-Lignano**



www.cpialegnano.edu.it mimm0cf007@istruzione.it 0331-540489  
C. F. 92048900150 – MIMM0CF007 - Via S. Teresa 30 20025 Legnano (MI)

Legnano, 23 novembre 2020

A tutto il Personale  
All'Albo

**Avviso per l'individuazione del R.S.P.P.. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) ai sensi del D.Lgs 9/04/08 N° 81, per l'anno 2021, rivolto al personale interno e/o esterno.**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il D.Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;

**VERIFICATA** che il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP è in scadenza annuale;

**VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura pubblica, personale interno in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs 81/2008);

**Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Vista** la delibera n. 2 del 19 dicembre 2019 del Commissario Straordinario, facente funzione del Consiglio di Istituto del CPIA, di approvazione del Programma Annuale 2020;

**Rilevata** l'esigenza di predisporre un bando di gara per l'affidamento dell'incarico del *Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione*;

**CONSIDERATO** che il regolamento di applicazione del suddetto D.Lgs (D.I. n. 382 del 29/09/2008) prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

**CONSIDERATO** che il D.Lgs 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

### Rende Noto

che è aperta la selezione di personale interno e/o esterno all'Istituzione Scolastica per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il periodo 1° gennaio 2021 - 31 dicembre 2021.

### Art. 1 – Requisiti Richiesti.

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 106/2009 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti pubblici;

3. dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano;
4. consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

## **Art. 2 – Prestazioni Richieste Al RSPP.**

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare, mediamente una volta al mese e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti SPP. Per ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere apposito verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs n° 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. *revisione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esaminare la documentazione attinente tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;*
2. *individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;*
3. *elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;*
4. *assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza,*
5. *assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;*
6. *assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;*
7. *supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;*
8. *definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;*
9. *controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;*
10. *partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;*
11. *predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;*
12. *verifiche periodiche dei locali scolastici e analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;*
13. *consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;*
14. *corso di informazione/formazione annuale obbligatorio per tutto il personale (6 ore) e per gli alunni, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;*
15. *supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;*
16. *disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.;*
18. *predisporre tutta la documentazione riferita all'emergenza epidemiologica - rischio Covid- per la situazione pandemica;*
19. *varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.*

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e ss.mm.ii..

### Art. 3 – Comparazione ed Aggiudicazione.

Un'apposita commissione, costituita dal dirigente scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. I curriculum vitae saranno valutati in base ai criteri evidenziati in tabella. Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'allegato Modulo A (domanda) e Modulo B (tabella titoli), allegati al presente avviso.

Sarà formulata e pubblicata all'albo dell'istituto una graduatoria. Verso tale pubblicazione gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia da parte dell'esperto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

Qualora, tra le candidature valutate positivamente, sia presente o disponibile personale interno all'Amministrazione scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, procederà, sulla base della graduatoria, conferendo, **preferenzialmente**, alla medesima l'incarico aggiuntivo di prestazione d'opera intellettuale occasionale, mediante apposita lettera.

In **assenza** di personale interno all'amministrazione, l'incarico verrà assegnato all'esperto professionista esterno che avrà totalizzato il punteggio più alto, ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio

### Art. 4 Criteri di Valutazione dei Titoli e Graduatoria Finale:

Titoli di studio	Punteggio	Punteggio
- <b>Diploma di laurea</b> Specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008	<b>20</b>	
- <b>Diploma di Istruzione Secondaria Superiore</b> , integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo.	<b>10</b>	
- Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero	<b>10</b>	
<b>Esperienza specifica</b>	<b>Punteggio Max</b>	
Per ogni anno di incarico prestato in qualità di RSPP c/o istituzioni scolastiche e Enti Pubblici. 1 incarico 8 punti - Fino a 2 incarichi 15 punti - Oltre 2 incarichi 30 punti	30	
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto. 5 punti x corso (Max punti 10)	10	
Per ogni specializzazione conseguita. 5 punti x corso (Max punti 10)	10	
Per ciascuna <b>docenza</b> in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto. 5 punti per docenza (Max 15)	15	
<b>TOTALE PUNTI</b>		

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico. La graduatoria finale sarà pubblicata all'albo on line della scuola.

**Art. 5 - Durata della prestazione e compensi.**

La prestazione d'opera occasionale avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso pari a € 1.000,00 lordo dipendente.

**Art. 6 - Presentazione delle domande di partecipazione.**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso Curriculum vitae in formato europeo, datato, sottoscritto e che autorizzi al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003. Inoltre il cv dovrà riportare la dicitura: " Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità."

Nel Curriculum vitae dovranno essere indicate le competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questo CPIA dovranno pervenire, entro le ore 14:00 del **9 dicembre 2020**, tramite posta elettronica all'indirizzo [mimm0cf007@istruzione.it](mailto:mimm0cf007@istruzione.it) o consegnate presso gli uffici di Legnano.

**Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali (codice privacy).**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

**Art. 8 - Pubblicazione avviso di selezione.**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line di questo CPIA.

Allegati:

Modulo A domanda di partecipazione

Modulo B modulo attribuzione punteggio

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Alessandra Belvedere