



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

**CPIA 4 Milano-Legnano**

www.cpialegnano.edu.it mimm0cf007@istruzione.it ☎ 0331-540489  
C. F. 92048900150 – MIMM0CF007 - Via S. Teresa 30 20025 Legnano (MI)



Legnano, 11 marzo 2020

All'albo  
Al Dirigente Scolastico  
Al personale ATA  
Alla RSU CPIA 4

Oggetto: **proposta di piano straordinario delle attività personale ATA.  
Misure di contenimento emergenza Covid-19.**

## Il Direttore amministrativo

**Visto** il DCPM del 9 marzo 2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**Viste** le Istruzioni operative personale ATA, nota MIUR del 10 marzo 2020, che prevede l'adozione di misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziali delle istituzioni scolastiche adottando **ogni** forma di gestione flessibile del lavoro;

**Considerato** che l'obiettivo delle disposizioni sopra citate è di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;

**Considerato** che ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita e legittima, ma è anzi doverosa;

**Viste** le direttive impartite dal Dirigente Scolastico;

**Sentito** il personale coinvolto;

**Viste** le richieste di prestare lavoro agile o a distanza presentate dal personale amministrativo;

Verificata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90.

Si predispongono un piano straordinario delle attività del personale ATA fino al 3 aprile, salve diverse disposizioni legislative.

Le predette prestazioni saranno rese attraverso turnazioni del personale tenendo presente

- Condizioni di salute
- Cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia;
- Condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio;
- Dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici;
- Dalla possibilità di utilizzo delle ferie non godute dell'anno precedente.

Per i profili Ata la cui prestazione è esercitabile a distanza restano ferme le possibilità di stabilire forme di lavoro agile, secondo quanto indicato nella Nota 6 marzo 2020, n. 278.

In merito alle ferie non godute nell'anno precedente, si precisa che il Dirigente scolastico verifica che ci siano eventuali periodi di ferie non godute da consumarsi entro il mese di aprile (come previsto dal CCNL, art. 13, comma 10) che possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa. La norma di riferimento è l'art. 13 comma 10 del CCNL 2006-09 il quale prevede che *"In caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento [...] il personale A.T.A. può fruire delle ferie non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA"*.

Pertanto, qualora tale personale abbia delle ferie dell'a.s. 2018/19 che non ha potuto fruire per i motivi sopra indicati, può fruirne in questo periodo (e fino al termine del 30 aprile) al fine di ritenere l'assenza giustificata all'interno del piano di turnazioni, flessibilità e servizi minimi adottato.

## Piano

### Collaboratori scolastici

Il personale in servizio dovrà:

- Assicurare l'apertura e la chiusura dell'istituto;
- Garantire la sorveglianza generale dei locali ed accertarsi di far rispettare divieto di ingresso negli edifici scolastici, fatte eccezioni autorizzate dal Dirigente;
- Garantire la pulizia accurata e disinfezione di tutti gli ambienti scolastici.

P	Presente				
A	Assente				
Nome e Cognome	lun	mar	mer	gio	ven
<b>Assistenti amministrativi</b>					
Carrella Antonio	Lavoro Agile				
Mastromauro Anna Laura	Lavoro Agile				
Schiavone Apollonia	P	P	P	P	P
<b>Collaboratori scolastici</b>					
Giofrè Annina	A	A	A	A	A

Calabria Lucia	A	P	A	P	A
Nunziata Biagio	A	A	P	P	A
Palumbo Antonio	A	A	A	A	A
Scopece Antonietta	P	A	A	A	A
Figliuzzi Domenica	A	A	P	A	P

Il Direttore dei SGA

Paolino Ruggiero



### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il piano straordinario delle attività presentato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in merito alle misure di contenimento emergenza COVID-19

**VERIFICATA** la congruità della proposta in relazione alla nota ministeriale 323 del 10/03/2020;

#### ADOTTA

l'approvazione di detta proposta in data 11/03/2020, nonché la sua attuazione con decorrenza dal 11/03/2020.

Dette assegnazioni sono suscettibili di modifiche e/o integrazioni qualora necessarie per il regolare funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
Alessandra Belvedere